Escuela Superior de Administración Pública

INFORME DE ACTIVIDADES

Nombre: BIBIANA CAHONA LEIVA RODRIGUEZ

Numero de contrato: HUI-085-2026

Mes reportado: ABRIL

Lugar de ejecución: CETAP Pto Leguizamo-Solano-Suaza-Santamaria.

1. Identificación de la actividad

Decepcionar y asesorar las diferentes solicitudes de la comunidad académica estudiantil y usuarios en general y dar el trámite respectivo cumpliendo con lo establecido en el Reglamento Único Estudiantil, Sistema de Gestión de Calidad además del diligenciamiento de la matriz de trazabilidad y acompañamiento técnico -administrativo.

2. Acciones realizadas

Realicé acompañamiento en el mes de abril a los CETAP Puerto Leguizamo-Solano-Santamaria-Suaza, atendiendo todas sus solicitudes del l comunidad académica estudiantil y tramite su respectivo cumplimiento con lo establecido a de más diligencie la matriz de trazabilidad del acompañamiento.

3. Evidencias de la actividad

Evidencia 1: Evidencia Acompañamiento a la atendiendo todas sus solicitudes del l comunidad académica estudiantil diligencie la matriz de trazabilidad del acompañamiento.

FORMATO
MATRIZ DE REGISTRO ATENCION A ESTUDIANTES

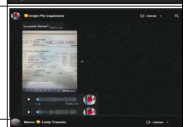
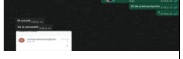
COORDINADOR: BIBIANA CAHONA LEIVA RODRIGUEZ
MES REPORTADO: ABRIL

N°	Nombre del estudiante	No Documento	Semestre	Fecha de atención	Tipo de consulta	Descripción de la solicitud	Recibida y tramitada	Evidencia de la atención (Correo / Firma en listado / Captura de pantalla whatsapp)	Observaciones
1	YARICZA CASAS SANBRANO	1079605744	NOVENO	4/04/2026	Estudiante Cetap Santamaria me informa por via whATsApp y correo de la citacion para presentar las pruebas saber pro.	recibida	Recibida y tramitada		
	MARIA FERNANDA HIDALGO	1119580289	NOVENO	6/04/2026	Estudiante Cetap Solano me informa por via whATsApp y me informa de dificultades para poder presentarce en florencia a presentar las pruebas al final	Recibida	Recibida y tramitada		
	DANIELA BONILLA TRUJILLO	1082805601	NOVENO	10/04/2026	Solicito apoyo para a la presentacion de la pruebas saber pro.	recibida	Solicitud resuelta		
					apoyo para con el docente.	solicito apoyo para poder presentar un parcial a la docente antes de la fecha programada por temas laborales	Solicitud resuelta		

Registro_atencion_Abril 1-33. | Hoja1

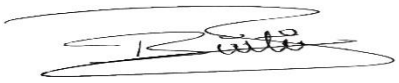
Escuela Superior de Administración Pública

Evidencia 2: Acompañamiento a la atendiendo todas sus solicitudes del l comunidad académica estudiantil diligencie la matriz de trazabilidad del acompañamiento.

BENYI BEDOYA	1010093496	NOVENO	15/04/2026	Apoyo para incripcion asignatura	Se realizo acompañamiento a la estudiante para verificar la programacion de asignaturas matriculadas para recuperar.	Solicitud resuelta	
ARISTIDES VALDES	1148948130	NOVENO	20/05(2026	APOYO PARA VERIFICAR)	Se realizo acompañamiento a la estudiante para verificar la programacion de asignaturas matriculadas para recuperar.	Solicitud resuelta	
CERGIO GARCES		NOVENO	23/04/2026	Apoyo para verificar inicio de asignatura matriculada para nivelar	SE realizo acompañamiento a la estudiante para que pudiera verificar la programacion de asignaturas para su nivelacion.	Solicitud resuelta	
LEIDY MARCELA	1081152185	PRIMER SEMESTRE CETAP NEIVA	13/03/2026	APOYO	Solicito apoyo para porder realizarb registro a comvocatoria	Solicitud resuelta	
PAOLA ANDREA BASTIDAS	1119585130	NOVENO	24/04/2026	APOYO	Solicito apoyo para realizar inscripcion para presentar las pruebas saber pro.		

5. Observaciones (si aplica)

Se desarrollaron las actividades sin novedades y situaciones relevantes.

Firma del contratista: 

Nombre: BIBIANA CAHONA LEIVA

Documento de identidad: 26422239

Fecha: 1/04/2026-31/04/2026